

Ordinanza n.
Prot. n.

LA DIRETTRICE GENERALE

- Viste le Leggi sull'Istruzione Universitaria;
- Visto il D. Lgs. 03.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- Visto il C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021 sottoscritto il 18 gennaio 2024, in particolare l'art. 88 e l'art. 122 c. 1 lett. a);
- Vista l'Ordinanza n. 838/2023 di conferma degli incarichi per l'anno 2023, al personale di categoria EP e dell'erogazione della retribuzione di posizione;
- Vista l'Ordinanza n. 47 del 17.01.2024 di proroga dal 01.01.2024 degli incarichi al personale di categoria EP e dell'erogazione della retribuzione di posizione nella misura di € 7.500,00 per ogni incarico, salvo conguaglio;
- Ritenuto di valutare per l'anno 2024 la pesatura degli incarichi del personale dell'Area EP come segue:

Fascia III	€ 18.000,00
Fascia II	€ 14.000,00
Fascia I	€ 10.000,00

- Vista la certificazione della costituzione provvisoria del Fondo retribuzione di posizione e di risultato per l'Area EP per l'anno 2024 da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, avvenuta in data 04.06.2024 (di cui al verbale inviato per mail il 04.06.2024, prot. Ateneo n. 17793) che per il personale di area EP ammonta ad € 150.124,72.
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.06.2024 di approvazione dell'ammontare provvisorio dei Fondi costituiti e da destinare al trattamento accessorio del personale tecnico-amministrativo per l'anno 2024 (al netto degli oneri riflessi);
- Considerato che il dott. Maurizio Ferretta ha ricoperto dal 01.01.2024 al 31.12.2024 l'incarico di Responsabile ad interim dell'Area del Personale, l'incarico di Responsabile ad interim del supporto amministrativo alla Direzione del Centro di Ricerca e Servizi CILS e l'incarico di Responsabile ad interim del supporto amministrativo alla Direzione del Centro di Ricerca e Servizi DITALS (Ordinanza n. 242, prot. di Ateneo n. 9423 del 28.03.2023);
- Visto che a decorrere dal 1 agosto 2024 è stata assunta a tempo indeterminato la dott.ssa Brigida Piacentino e inquadrata nell'Area delle Elevate Professionalità, posizione EL 0, settore amministrativo-gestionale, per le esigenze dell'Ufficio Legale dell'Università per Stranieri di Siena;
- Visto che a decorrere dal 1 settembre 2024 è stata assunta a tempo indeterminato la dott.ssa Luisa Salvati e inquadrata nell'Area delle Elevate Professionalità, posizione EL 0, settore amministrativo-gestionale, per le esigenze dell'Area Acquisti Centralizzati e Servizi Tecnici dell'Università per Stranieri di Siena;
- Visto che a decorrere dal 1 novembre 2024 è stata assunta a tempo indeterminato la dott.ssa Olga Perrotta e inquadrata nell'Area delle Elevate Professionalità, posizione EL 0, settore amministrativo-gestionale, per le esigenze della Struttura di Ricerca dell'Università per Stranieri di Siena;
- Informate le OO.SS e le RSU in data 14.10.2024;
- Visto il verbale n. 33 del 12.02.2025 del Collegio dei Revisori dei Conti con il quale si certifica l'utilizzo dei Fondi accessori per il 2024, così come disciplinato dal C.C.I. firmato in data 11.12.2024;
- Sentito il Magnifico Rettore;

DISPONE

Art. 1 Pesatura incarichi

di stabilire, per l'anno 2024, la pesatura degli incarichi nelle seguenti fasce:

- **Fascia III:** € 18.000,00;
- **Fascia II:** € 14.000,00;
- **Fascia I:** € 10.000,00;
- **Fascia Base:** riservata al personale privo di incarico € 3.099,00.

AREA/STRUTTURA	FASCIA	IMPORTO LORDO BENEFICIARIO
AREA MANAGEMENT DIDATTICO E URP	II	14.000,00
AREA DEL PERSONALE	III	18.000,00
AREA PROGRAMMAZIONE E RECLUTAMENTO	III	18.000,00
AREA RISORSE FINANZIARIE	III	18.000,00
AREA ACQUISTI CENTRALIZZATI E SERVIZI TECNICI	III	18.000,00
COORDINAMENTO AMM.VO DEI CENTRI DI RICERCA E SERVIZIO	II	14.000,00
AREA DELLA BIBLIOTECA	III	18.000,00
CENTRO SERVIZI AUDIOVISIVI E MULTIMEDIALI	I	10.000,00
CENTRO SERVIZI INFORMATICI	I	10.000,00
CENTRO DI RICERCA E SERVIZI CILS	I	10.000,00
CENTRO DI RICERCA E SERVIZI DITALS	I	10.000,00
COORDINAMENTO COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE	I	10.000,00
SUPPORTO AMM.VO ALLA DIREZIONE DEL CENTRO DI RICERCA E SERVIZI CILS	II	14.000,00
SUPPORTO AMM.VO ALLA DIREZIONE DEL CENTRO DI RICERCA E SERVIZI DITALS	II	14.000,00
STRUTTURA DI RICERCA	III	18.000,00
UFFICIO LEGALE	III	18.000,00
TOTALE		232.000,00

Art. 2 Incarichi

di attribuire, dal 01.01.2024 al 31.12.2024 al personale dell'Area EP gli incarichi di cui alla precedente ordinanza n. 838 del 30.11.2023 e di attribuire le fasce di retribuzione di cui all'art. 1 come segue:

COGNOME E NOME	INCARICO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE LORDO BENEFICIARIO

Bandini Anna	Responsabile della Sezione “Valutazione e validazione delle prove CILS” Centro CILS	€ 10.000,00
Bruni Susanna	Responsabile Coordinamento Comunicazione e Relazioni Esterne	€ 10.000,00
Ciacci Gianpiero	Direttore Centro Servizi Informatici	€ 10.000,00
Ferretta Maurizio	Responsabile Area Risorse Finanziarie Responsabile ad interim dell’Area del Personale; Responsabile ad interim del supporto amministrativo alla Direzione del Centro di Ricerca e Servizi CILS; Responsabile ad interim del supporto amministrativo alla Direzione del Centro di Ricerca e Servizi DITALS	€ 18.000,00
Grassiccia Giuseppina	Responsabile Area della Biblioteca (fino al 16.09.2024).	€ 12.800,00
Madioni Simone	Direttore Centro Servizi Audiovisive e Multimediali	€ 10.000,00
Mousavi Hamid Reza	Responsabile della Sezione “DITALS Competenze Digitali”, Centro di Ricerca e Servizio per la Certificazione di Competenza in Didattica dell’Italiano a Stranieri DITALS	€ 10.000,00
Perrotta Olga	Struttura di Ricerca (dal 01.11.2024)	€ 516,50
Salvati Luisa	Area Acquisti Centralizzati e Servizi Tecnici (dal 01.09.2024)	€ 2.274,75
Piacentino Brigida	Ufficio Legale (dal 01.08.2024)	€ 3.774,75
Serchi Raffaella	Responsabile del Coordinamento Amministrativo dei Centri di Ricerca e Servizi CLASS e CLUSS	€ 14.000,00
TOTALE		€ 101.366,00

Art. 3 Spesa

La spesa complessiva di € 101.366,00 lordo beneficiario, al lordo delle riduzioni stipendiali previste dalla normativa, graverà sulla voce CA 04.43.15.01 “Trattamento accessorio personale tecnico amministrativo” Budget 2024.

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Silvia Tonveronachi)*

Responsabile del procedimento: Maurizio Ferretta

Compilatrice: Barbara Ciani

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse